



คำร้องขอสำเร็จการศึกษา

เลขที่ ทว.07 /...../25.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว.....(ภาษาไทย)

Mr./Mrs./Miss.....(ภาษาอังกฤษ)

รหัสประจำตัว.....คณะ..... สาขาวิชา.....

ระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 ปี 3 ปี 2 ปี ภาค ปกติ สมทบ(ส-อ) สมทบพิเศษ(VIP)ระดับปริญญาโท หลักสูตร 2 ปี

มีความประสงค์จะแจ้งการสำเร็จการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....

เมื่อสภาสถาบันฯ อนุมัติผลการสำเร็จการศึกษาแล้ว ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอเอกสารดังนี้

- | | | |
|---|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ภาษาไทย | ฉบับ (ฉบับละ 50 บาท) | } นักศึกษากรอก
ข้อมูลเพิ่มเติม
ด้านหลัง |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองผลการศึกษา (Transcript) ภาษาไทย | ฉบับ (ฉบับละ 60 บาท) | |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ภาษาอังกฤษ | ..XXX.. ฉบับ (ฉบับละ 50 บาท) | |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองผลการศึกษา(Transcript) ภาษาอังกฤษ | ฉบับ (ฉบับละ 60 บาท) | |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

...../...../.....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา

ความเห็นของฝ่ายทะเบียนและวัดผล

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....

...../...../.....

สำหรับการเงิน

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> มีหนี้สินค้างสถาบันฯ | <input type="checkbox"/> ยังไม่ชำระค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต |
| <input type="checkbox"/> ไม่มีหนี้สินค้างสถาบันฯ | <input type="checkbox"/> ชำระค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตแล้ว |
| <input type="checkbox"/> ยังไม่ชำระค่าถ่วงรองสารนิพนธ์ฯ | <input type="checkbox"/> ชำระค่าถ่วงรองสารนิพนธ์/วิทยานิพนธ์ |

นักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมในการขอหนังสือรับรอง จำนวนเงิน.....บาท ตามใบเสร็จรับเงิน

เลขที่.....เล่มที่.....ไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....การเงิน

(.....)

...../...../.....

แบบยืนยันข้อมูลใน TRANSCRIPT

กรอกด้วยตัวบรรจงภาษาไทยที่ชัดเจน

กรอกด้วยภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่ที่ชัดเจน

ชื่อ NAME.....
นามสกุล..... SURNAME.....
วัน/เดือน/ปีเกิด..... DATE OF BIRTH.....(543)
จังหวัดที่เกิด..... PLACE OF BIRTH.....

วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่ใช้สมัคร(เฉพาะผู้ที่จบปริญญาโทเท่านั้น) จะจบปริญญาตรีไม่ต้องกรอกข้อนี้
มหาวิทยาลัย/ วิทยาลัย /สถาบัน..... UNIVERSITY / COLLEGE / INSTITUTE.....
.....
วิชาเอก..... MAJOR.....
อักษรย่อวุฒิ(ไทย).....(อังกฤษ)..... (เช่น วศ.บ., ศศ.บ., บธ.บ., / B.Eng. B.A., B.B.A.)

ที่อยู่สำหรับติดต่อ/พิมพ์ลงในสูจิบัตร(ทำเนียบรุ่น)

ชื่อสถานที่(ระบุ).....เลขที่.....ชั้นที่.....ห้องที่.....
หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทร.....E-Mail

คำแนะนำ

1. นักศึกษากรอกข้อมูลทุกอย่าง ชื่อด้วยตัวบรรจงและชัดเจน
2. ที่อยู่ในการติดต่อควรจะเป็นที่อยู่ที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย
3. เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ใหม่ควรแจ้งมายังสถาบันฯ(เฉพาะผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับปริญญา)
4. นักศึกษาควรติดตามข่าวสารพิธีประสาทปริญญาบัตรเป็นระยะๆ
5. หากสงสัยหรือไม่เข้าใจให้ติดต่อฝ่ายทะเบียนและวัดผล โทร. 02-3198201-3 ต่อ 113, 116
6. หนังสือรับรองและTRANSCRIPT ฉบับสมบูรณ์จะได้หลังจากสภาฯ อนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา
7. นักศึกษาต้องไม่มีหนี้สินค้างชำระค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต และมหาบัณฑิต เรียบร้อยแล้ว

ได้อ่านและลงชื่อรับทราบ

